

**AANVRAAG VOOR TERUGVORDERING "INDIVIDUELE OPLEIDING"**

*Gelieve in hoofdletters in te vullen*

**UW PERSOONLIJKE GEGEVENS**

Naam, Voornaam: -----  
Adres: -----  
INSZ: -----  
Telefoon: \_\_\_ / -----      Gsm : \_\_\_ / -----  
Studieniveau: \* Lager onderwijs - Lager/Hoger secundaire onderwijs - Hogeschool - Universitair  
(\*) schrappen wat niet past  
Email adres: -----  
Rekeningnr: -----

**GEGEVENS VAN DE WERKGEVER**

Naam van de werkgever: -----      NUE: -----

**OPLEIDING WAARVOOR U EEN TERUGVORDERING AANVRAAGD**

Naam van het opleidingscentrum: -----      Titel van de opleiding: -----  
Opleidingsperiode: ----- tot -----  
Reeds ontvangen subsidie: (Naam + bedrag): -----

**TOE TE VOEGEN DOCUMENTEN**

Uw aanvraag zal gevalideerd worden van zodra u ons onderstaande documenten, na de opleiding, heeft bezorgd:

Factuur      Betalingsbewijs

Uw handtekening      Datum: -----

*Ik verklaar op woord van eer  
dat de in dit formulier vermelde gegevens juist zijn. Ik ga ermee  
akkoord dat de verstrekte gegevens eventueel worden  
gecontroleerd.*

**IN TE VULLEN DOOR DE VORMINGSCENTRUM**

Naam Vormingscentrum: \_\_\_\_\_ Titel van de opleiding: \_\_\_\_\_

Naam van de cursist: \_\_\_\_\_

Prijs van de gevolgde opleiding: \_\_\_\_\_

Ik verklaar, in naam en op verantwoordelijkheid van het vormingscentrum, dat de hierboven verstrekte gegevens juist zijn.

Naam: \_\_\_\_\_ Functie: \_\_\_\_\_

Stempel van de school:

Handtekening:

Datum: \_\_\_\_\_